

Votre contact

Carole COURANT
05 49 61 20 66
courantc@poitou.ifrb.fr

Durée

1,00 jour(s)
7:00 heures

Public

Chef d'entreprise, cadre commercial, ou administratif souhaitant compléter ses connaissances des marchés publics pour répondre aux appels d'offres

Pré-requis

Pratique des marchés publics
Avoir suivi la formation « Répondre aux marchés publics, de la consultation à l'achèvement des travaux - initiation 2J »

Moyens pédagogiques et supports

Méthode pédagogique dite active.
Chaque participant construira sa propre méthodologie, travail en sous-groupe mais aussi nombreux échanges avec le groupe et le formateur (cas concret, retour d'expérience) en complément du support de formation

Profil de l'intervenant

Consultant-formateur
Ancien élève de l'ESSCA d'Angers
Professionnel des collectivités locales
Plus de 25 ans d'expérience de réponse aux appels d'offres publics

Informations complémentaires

Objectifs de la formation

Gagner en professionnalisme par une meilleure compréhension des marchés publics

Valoriser sa réponse à la consultation d'une collectivité

Mettre en pratique les outils déclinés dans la formation pour valoriser son offre et optimiser ses chances de succès

Objectifs pédagogiques

Identifier les évolutions de la commande publique

Analyser l'environnement des marchés publics

Optimiser sa réponse par une meilleure compréhension de l'environnement des marchés publics et exigences du pouvoir adjudicateur.

Les marchés publics deviennent de plus en plus complexes. Vous y répondez régulièrement et vous devez vous tenir informé de l'évolution de la réglementation (Code de la commande publique en vigueur depuis le 01 avril 2019) pour répondre aux attentes des acheteurs publics, en particulier dans les domaines suivants :

- Ordonnance et décrets réglementaires (nouvelles procédures)
- Évolution de la dématérialisation (marché public simplifié)
- Démarche environnementale renforcée (développement durable et RSE)
- Relations avec les acheteurs en cas de litiges (médiation des marchés publics)

Cette formation vous permettra d'appréhender sereinement les évolutions de la commande publique pour optimiser vos chances de succès

Contenu

- Le nouveau Code de la commande publique : Généralités.
- L'évolution des documents administratifs : DC1, DC2, ATTR11, DUME
- Rappel des principales procédures (MAPA, A. Offre)
- Les Accord-cadre
- L'exécution du marché
- La place grandissante de l'environnement dans les marchés publics,
- Point sur la dématérialisation
- Procédure de recours, la Médiation inter-entreprises, les règles à connaître pour bien l'utiliser.
- Travaux pratiques
- Conclusion

Critères et modalités d'évaluation

A l'issue de la formation, les participants seront invités à évaluer les apports de la formation et l'atteinte des objectifs pédagogiques à l'aide d'un questionnaire.

