

### Contacts pédagogique, administratif et handicap

05 49 61 20 66

[contact@ifrbpoitoucharentes.fr](mailto:contact@ifrbpoitoucharentes.fr)

### Durée

3 jours – 21 heures, dont 1 journée en présentiel

### Tarif

315,00 € HT soit 378,00 € TTC par participant

### Public

Tuteur ou tutrice d'alternant en entreprise et plus largement toute personne souhaitant développer les compétences dans le domaine de l'intégration et l'accompagnement de nouveaux entrants.

### Pré-requis

Avoir une première expérience de management ou d'animation d'équipe est un plus.

### Modalité et moyens pédagogiques

Cours digitaux comprenant des vidéos, fiches mémos pour faciliter l'application sur le terrain.

Le suivi de l'exécution de l'action de formation se fera au moyen de feuilles d'émargement, co-signées par les tuteurs et l'intervenant.

### Profil de l'intervenant

Consultant expert BTP.

### Informations complémentaires

Formation en présentiel et à distance articulée autour de 9 cours digitaux via ZOOM + plateforme de formation.

### Objectif professionnel

Acquérir l'ensemble des savoirs et savoir-faire en lien avec l'exercice de la fonction tutorale dans le cadre de l'accompagnement d'un collaborateur en formation certifiante.

### Objectifs opérationnels et évaluables de développement des compétences

A l'issue de l'action de la formation, le tuteur sera capable de :

- Préparer l'arrivée de l'apprenti/alternant dans l'entreprise.
- Accueillir l'apprenti/alternant à son arrivée dans l'entreprise.
- Faciliter l'intégration de l'apprenti/alternant durant la période d'essai.
- Suivre le parcours avec le centre de formation.
- Accompagner l'apprenti/alternant dans son parcours d'apprentissage.
- S'appuyer sur des situations de travail pour développer l'apprentissage.
- Guider la réflexion de l'apprenti/alternant sur ses activités professionnels et d'apprentissages.
- Evaluer les acquis des apprentissages en situation de travail.

### Contenu

Autopositionnement référentiel de compétences : Maître d'apprentissage / Tuteur

Cours digital - Préparer l'arrivée de l'apprenant dans l'entreprise

### Journée en présentiel

Les rôles et missions du tuteur

- Définir ce qu'est le tutorat
- Cerner ses rôles et missions
- Identifier les bonnes attitudes et comportements du tuteur

Développer l'autonomie du tuteur

- Bâtir un itinéraire d'apprentissage
- Détecter les préférences d'apprentissage de son tuteur
- S'adapter à la maturité professionnelle de son tuteur

Les techniques pédagogiques en situation de travail

- Le doublon
- Le feedback
- L'explication flash

L'évaluation et le suivi

- Identifier les différents outils d'évaluation
- Identifier les bonnes pratiques d'un entretien d'évaluation
- Amenant l'apprenant à s'autonomiser
- Cerner les points clés d'un bilan de tutorat

Cours digital – Accueillir l'alternant à son arrivée dans l'entreprise

Cours digital – Faciliter l'intégration de l'intégration durant la période d'essai

Cours digital – Suivre le parcours avec le centre de formation

Cours digital – Organiser le parcours au sein de l'entreprise

Cours digital – Accompagner l'alternant dans son parcours d'apprentissage

Cours digital – S'appuyer sur des situations de travail pour développer l'apprentissage

Cours digital – Guide la réflexion de l'apprenant sur ses activités professionnelles

Cours digital – Evaluer les acquis de l'apprentissage en situation de travail

### Critères et modalités d'évaluation

Evaluation des acquis via un Quiz.

